



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2023-1151

Tapahntuma-avustus Helpot omatoimirastit kajaanilaisille/ Kajaanin suunnistajat ry

KaSu on suunnitellut ja toteuttaa taajamassa ja lähimaastoissa kevään ja kesän 2024 aikana yhteensä viisi (5) omatoimirastitapahtumaa. Kaupunkilaiset voivat kiertää ratoja omien aikataulujensa mukaan niin, että jokaisessa maastossa rastit ovat paikoillaan vähintään viikkoja. Karttoja saa tulostamalla pdf-tiedostona. Karttaa voi lukea myös älylaitteen näytöltä. Paperikarttoja saa pientä maksua vastaan Intersportista. Lapsille kaikki kuntosuunnistustapahtumat ovat maksuttomia. Kartoilla on valmiina kolme suunnistusratavaihtoehtoa kaiken tasoille aloittelijoista kokeneisiin aktiivisuunnistajiin. Karttoja voi käyttää myös muussa luontoliikunnassa. Omatoimirastit sisältää viisi eri tapahtumaa, arvioidaan edellisen vuoden karttamenekin perusteella kuhunkin keskimäärin 150 osallistujaa, yhteensä 750 osallistujaa. Kokonaisbudejtti on 2 500 ja järjestäjä hakee tapahtuma-avustusta 1250 euroa.

Asianosainen Kajaanin suunnistajat ry

Päätöksen peruste

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston delegointipäätös 7 § 11.11.2021

Tapahntuma-avustusten ehdot (www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset)

Päätös

En myönnä tapahtuma-avustusta Kajaanin suunnistajat ry:n Helpot omatoimirastit kajaanilaisille -omatoimirastitapahtumiin, sillä kyseessä ei ole tapahtuma-avustuksien avustettava tapahtuma. Kajaanin kaupunki avustaa liikuntaseurojen ja -järjestöjen toimintaa liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksilla.

Lisätietoja asiasta antaa va. liikuntapalvelupäällikkö Jari Rajala sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Kajaanin suunnistajat ry, Arja Huotari, Jari Rajala, Satu Pyykkönen

Allekirjoitus

hyvinvointikoordinaattori Veera Lintula

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 19.4.2024.

Otteen oikeaksi todistaa hyvinvointikoordinaattori Veera Lintula



Kajaanin kaupunki
Hyvinvointikoordinaattori
Avustuspäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)
15.04.2024 **§ 25**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kajaani
15.04.2024

Veera Lintula
Hyvinvointikoordinaattori

Tiedoksianto asianosaiselle
Lähetetty sähköpostitse 15.4.2024



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 25

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.